Załącznik do uchwały nr VI/97/19

Rady Gminy Suchy Las

z dnia 28 marca 2019 r.

„ Załącznik nr 4 do

Programu **»** Karta dużej rodziny **« ”**

Data

…………………………………………….

(imię/imiona i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

……………………………………………..

…………………………………………..…

(adres zamieszkania)

…………………………………………….

(numer telefonu)\*

**Wójt Gminy Suchy Las**

**W N I O S E K**

**o przyznanie/wydanie duplikatu/przedłużenie ważności karty do Programu**

**„Karta dużej rodziny”**

Wnoszę o przyznanie/wydanie duplikatu/przedłużenie ważności\* karty do Programu „Karta dużej rodziny” uprawniającej członków mojej rodziny do korzystania z ulgi i zniżek zapewnionych przez Realizatorów Programu.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób:

**Rodzice lub opiekunowie prawni:**

1. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia wnioskodawcy)

2. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia wnioskodawcy)

**Dzieci:**

1. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

2. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

3. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

4. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

5. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

6. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

7. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

8. ……………………………………………………………………………

(nazwisko, imię/imiona, data urodzenia)

Oświadczam, że wszyscy wyżej wymienieni członkowie mojej Rodziny zamieszkują pod adresem:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wniosku należy dołączyć:

1) akt urodzenia dziecka;

2) dowód osobisty wnioskodawcy;

1. w przypadku opiekuna prawnego – postanowienie sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem;
2. w przypadku rodzin zastępczych – postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej, w tym o charakterze pogotowia rodzinnego;
3. w przypadku rodzinnego domu dziecka – postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka;
4. w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18-go roku życia – orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji;
5. w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia -oświadczenie o kontynuowaniu nauki.

……………………………….

(data i czytelny podpis)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Wójt Gminy Suchy Las informuje, że:

I. administratorem przekazanych danych osobowych jest Urząd Gminy Suchy Las reprezentowany przez Wójta Gminy Suchy Las z siedzibą: ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las,

II. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Suchy Las możliwy jest pod adresem email: [iod@suchylas.pl](mailto:iod@suchylas.pl),

III. dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania gminnej Karty Dużej Rodziny - zgodnie 6 ust. 1 lit. e przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

IV. przekazane dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat,

V. posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania,

VI. ma Pan/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

\*VII. podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe, ale ułatwi kontakt w sprawie wydania KDR.

……………………………….

(data i czytelny podpis)