Suchy Las,….………………….……………

**Wójt Gminy Suchy Las**

ul. Szkolna 13

62-002 Suchy Las

……………………………………………………… ………………………………..…………………….

WNIOSKODAWCA: imię i nazwisko lub nazwa PEŁNOMOCNIK: imię i nazwisko lub nazwa

………………………………………….…………… ………………………………………………………

adres zamieszkania lub siedziba firmy adres zamieszkania lub siedziba firmy

…………………………………………….………… ……………………………………………….………

nr tel. kontaktowego nr tel. kontaktowego

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU**

**indywidualnego** tj. dla zabudowy mieszkaniowej) **/ publicznego\***(tj. do działalności usługowej / gospodarczej)

zgodnie z art. 29 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. *( Dz. U.. 2018.2068 z zm.)*

1. Rodzaj zabudowy: .....................................................................................................................

2. Z działki o nr ewid.....................................................................................................................

3. Na drogę gminną: .....................................................................................................................

(nazwa ulicy, miejscowość)

Do wniosku dołącza się:

- plan sytuacyjny z rysunkiem zjazdu 2 egz.

- dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 82,00 zł (od decyzji na zjazd publiczny)

Opłata skarbowa: Gmina Suchy Las: bank PBŚ 62 9043 1054 2054 0021 4641 0008

- w przypadku złożenia wniosku przez Pełnomocnika pisemne upoważnienie (pełnomocnictwo)

- dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (od udzielonego pełnomocnictwa)

Opłata skarbowa: Gmina Suchy Las: bank PBŚ 62 9043 1054 2054 0021 4641 0008

**uwaga:**

Wydanie decyzji na zjazd indywidualny (tj. dla zabudowy mieszkaniowej) zwolnione z wniesienia opłaty skarbowej

Wydanie decyzji na zjazd publiczny (tj. do działalności usługowej / gospodarczej) zobowiązane do wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 82,00 zł.

............................................................................................

czytelny podpis WNIOSKODAWCY lub PEŁNOMOCNIKA

Sprawę prowadzi: Referat Komunalny – Justyna Radomska– pok. 105, tel. 61 8926 262