



Gmina Suchy Las

Procedury obowiązujące i dotyczące rodziców uczniów klas I-III w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchy Las realizujących zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych podczas ogłoszenia stanu epidemii Covid -19

1. Wprowadza się w okresie ogłoszenia stanu epidemii Covid-19 procedury obowiązujące i dotyczące rodziców uczniów klas I-III w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suchy Las realizujących zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych. Procedury należy stosować od dnia 25 maja 2020 r. do odwołania.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnej deklaracji, która stanowi załącznik do niniejszych procedur.

I . Procedura organizacji pracy szkół podstawowych.

1. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych realizowane są w godz. od 6:30 do 16:00.
2. Uczniowie mogą korzystać pod nadzorem nauczyciela z sal lekcyjnych, stołówki, toalet, placu zabaw, dziedzińca szkolnego, sali gimnastycznej, boiska szkolnego, jeśli szkoła je posiada, które będą czyszczone i dezynfekowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.
3. Nie są organizowane wyjścia poza teren szkół.
4. Szkoły zapewniają wyżywienie dzieci na dotychczasowych zasadach.

II. Procedura przyprowadzenia dziecka do szkoły.

1. Rodzic/opiekun przyprowadza dziecko o godzinie określonej w złożonej deklaracji.
2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
3. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający uczniów do szkoły mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
4. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
5. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani przez osoby zdrowe.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
7. Przy przyjęciu ucznia do szkoły mierzona jest temperatura ciała dziecka.



Gmina Suchy Las

III. Procedura przebywania dzieci w salach.

1. Dzieci przebywają w wyznaczonych stałych salach.
2. Liczebność grupy wynosi nie więcej niż 12 dzieci.
3. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
4. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
5. Sala, w której odbywają się zajęcia jest raz na godzinę wietrzona, w czasie przerwy.
6. Uczniowie często i regularnie myją ręce w ciągu dnia, pod nadzorem nauczyciela.

IV. Procedura przygotowania, podawania oraz dowozu obiadu.

1. Kuchnia:
 - a) poza ogólną procedurą uwzględnioną w HACCP zaleca się, aby na terenie kuchni oraz zmywalni przebywały wyłącznie osoby do tego upoważnione;
 - b) wszelkie czynności związane z przygotowaniem posiłków wykonywane są w maseczce ochronnej oraz rękawicach jednorazowych;
 - c) wielorazowe naczynia oraz sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temp. 60°C lub wyparzyć;
 - d) wydawanie posiłków dzieciom odbywa się z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa;
 - e) pracownicy kuchni dokonują dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów i wyposażenia kuchni.
2. Catering:

Posiłki przygotowane przez catering odbiera się bez kontaktu z pracownikiem cateringu.
3. Przewóz posiłków:
 - a) posiłki dostarczane są w szczelnie zamkniętych pojemnikach,
 - b) pojemniki po dostarczeniu są dezynfekowane.
4. Wydawanie posiłków:

Dzieci spożywają posiłki z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
Po każdym posiłku następuje czyszczenie blatów stołów i czyszczenie krzeseł.

V. Procedura na wypadek podejrzenia zakażenia.

1. W szkole należy wyznaczyć salę/pomieszczenie przeznaczone do umieszczania ucznia, u którego zaobserwowano objawy chorobowe.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych u ucznia, następuje jego izolacja w wyznaczonej sali.
3. Pracownik szkoły natychmiast informuje dyrektora szkoły o zaobserwowaniu niepokojących objawów u ucznia, który zawiadamia jego rodzica/opiekuna i Sanepid o zaistniałej sytuacji.
4. Pracownik szkoły postępuje zgodnie ze wskazówkami udzielonymi przez Sanepid.



Gmina Suchy Las

VI. Procedura odbioru dziecka z placówki.

1. Rodzice oczekują na dziecko wyłącznie w przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
2. Pracownik szkoły powierza dziecko pod opiekę rodzica/opiekuna.
3. Rodzic/opiekun zapewnia dziecku maseczkę zakrywającą nos i usta w drodze do domu.

VII. Procedura obowiązująca pracowników szkoły w kontaktach z rodzicami.

1. Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie osoby zapewniające jej prawidłowe funkcjonowanie (nauczyciele, pracownicy obsługi, pracownicy administracji).
2. Dyrektor, kierownik i nauczyciele kontaktują się z rodzicami telefonicznie lub mailowo.