**ZARZĄDZENIE 164 /2023**

**WÓJTA GMINY SUCHY LAS**

**z dnia 20 września 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Suchy Las na realizację projektów w zakresie sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXVI/411/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Suchy Las, zarządza się, co następuje:

**§  1.** Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej klubom sportowym na realizację projektów w zakresie sportu.

**§ 2.** Ogłoszenie o naborze wniosków, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

  **§  3.**  W celu opiniowania złożonych wniosków zostanie powołana komisja konkursowa.

 **§  4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Sportu.

 **§  5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia nr 164 /2023

Wójta Gminy Suchy Las

z dnia 20 września 2023 r.

**Ogłoszenie Wójta Gminy Suchy Las**

**o naborze wniosków o przyznanie przez Gminę Suchy Las dofinansowania działań w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy w 2024 r**

1. **Rodzaj zadania**

Dotację może otrzymać klub sportowy wyłącznie w przypadku realizacji celu publicznego, jaki Gmina Suchy Las zamierza osiągnąć w zakresie sportu, obejmującego: poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do uprawiania sportu.

1. **Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań. Wysokość dotacji.**
2. kwota przeznaczona w budżecie Gminy Suchy Las w roku 2024 na dotacje celowe na realizację zadań, o których mowa w pkt 1 wynosi 180 000 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
3. udzielana dotacja nie może przekroczyć 60% ogółu kosztów zgłoszonego projektu.
4. **Zasady przyznawania dotacji**
5. **szczegółowe zasady oraz postępowanie w sprawie przyznania dotacji, w tym wzór wniosku o udzielenie dotacji oraz kryteria oceny wniosków wskazane są w treści uchwały nr XXXVI/411/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Suchy Las – dalej określana jako Uchwała;**
6. o dotację mogą ubiegać się kluby sportowe, o których mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.), nienależące do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność sportową na terenie Gminy Suchy Las, w tym również kluby sportowe zrzeszone w polskich związkach sportowych, szkolące zawodników w ramach posiadanej licencji w sporcie, w ramach którego złożono wniosek o dofinansowanie projektu;
7. jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie Uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Suchy Las na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
8. **złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej;**
9. ze środków pochodzących z dotacji będą kwalifikowane koszty zgodnie z § 4 ust. 2 Uchwały.
10. **Termin i warunki realizacji zadania**
11. dotacja celowa będzie udzielona na podstawie umowy w formie pisemnej, zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Suchy Las;
12. **termin realizacji zadania: od 10 stycznia do 31 grudnia 2024 r.;**
13. rozliczeniu wydatków z dotacji nie podlegają koszty wynikające z faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia umowy z Gminą Suchy Las;
14. w roku budżetowym wnioskodawca , w trybie Uchwały, może otrzymać z budżetu gminy dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem i umową;
15. dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wskazano we wniosku. W przypadku, jeżeli kwota przyznanej dotacji wpływa na zakres projektu, wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu działań lub zaktualizowanego kosztorysu.
16. **Termin i warunki składania ofert**
17. **termin i miejsce składania wniosków: do dnia 30 września 2023 r. do godz. 14:00 w Urzędzie Gminy Suchy Las, ul. Szkolna 13 (decyduje data wpływu);**
18. **wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji na realizację zgłoszonego projektu sporządza się na formularzu określonym w załączniku nr 1 do Uchwały;**
19. wymagane dokumenty:
20. prawidłowo wypełniony formularz wniosku, o którym mowa w pkt 2 powyżej, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
21. pełnomocnictwo, jeżeli wniosek został podpisany przez osoby inne niż upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu, figurujące w krajowym Rejestrze Sądowym/właściwej ewidencji;
22. licencja/-e wystawiona/-e przez właściwy związek sportowy w dyscyplinie sportowej objętej projektem (dla beneficjentów uczestniczących w projekcie);
23. wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy;
24. oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe są poprawiane we wniosku z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, chyba że mimo ich dokonania wniosek podlega odrzuceniu. Informacja o dokonanych poprawkach zostaje skierowana pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie do klubu sportowego;
25. **rozpatrzenie wniosków przewiduje się w terminie: do dnia 15.11.2023 r.;**
26. po zakończeniu postępowania w sprawie udzielenia dotacji na realizację przedmiotowych zadań jego wyniki zostaną podane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Suchy Las.
27. **Kryteria oceny wniosków określa załącznik nr 2 do Uchwały**
28. **Zasady finansowania**
29. środki przewidziane w umowie są przekazywane na rachunek bankowy klubu sportowego, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji projektu;
30. termin poniesienia wydatków ustala się:
31. dla środków pochodzących z dotacji: nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy z Gminą Suchy Las do ostatniego dnia realizacji projektu, który określa umowa, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 r.;
32. dla innych środków finansowych: nie wcześniej niż od dnia 10 stycznia 2024 r. do ostatniego dnia realizacji projektu, który określa umowa, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 r.
33. w treści faktury/rachunku:
34. data wystawienia dokumentów księgowych musi być zgodna z terminami, o których mowa w pkt 2, w zależności od źródła finansowania zadania;
35. data sprzedaży wskazana na dokumentach księgowych, będących podstawą do dokonania płatności, musi być zgodna z faktycznym terminem realizacji poszczególnych działań, o których mowa w umowie, np. data sprzedaży, dotycząca usługi transportu, musi być tożsama z datą przejazdu;
36. klub sportowy jest zobowiązany wykorzystać przyznane środki finansowe z dotacji oraz uzyskane w związku z realizacją zadania przychody, w tym odsetki bankowe od przekazanej dotacji, w terminie do ostatniego dnia realizacji projektu;
37. wszystkie koszty muszą być udokumentowane za pomocą dowodów księgowych, które stanowią: faktura VAT, rachunek, rachunek do umowy o dzieło lub zlecenie, lista płac, rozliczenie podróży służbowej (wraz z delegacją). Ponadto, klub sportowy musi dysponować potwierdzeniem przelewu, wyciągiem bankowym lub raportem kasowym potwierdzającym przepływ środków;
38. klub sportowy zobowiązany jest do czytelnego i rzetelnego opisywania dokumentów księgowych, prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;
39. kontrola realizacji projektu oraz wykorzystania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych oraz w Uchwale;
40. **podmiot po zakończeniu realizacji projektu zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego ogłoszenia, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji projektu;**
41. dotacje z budżetu Gminy Suchy Las w części niewykorzystanej, wykorzystanej zgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
42. oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe są poprawiane w sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania, składanym przez klub sportowy, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Informacja o dokonanych poprawkach zostaje skierowana pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie do klubu sportowego.

**Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Oświaty i Sportu Urzędu Gminy Suchy Las - ul. Szkolna 7, Suchy Las, tel: 61 8926 442 .**

Załącznik: wzór sprawozdania do umowy o dofinansowanie rozwoju sportu w Gminie Suchy Las.

Załącznik do ogłoszenia

 Wójta Gminy Suchy Las

 z dnia 20 września 2023 r.

………………………………………

( pieczęć klubu sportowego)

**Sprawozdanie do umowy o dofinansowanie rozwoju sportu**

**w Gminie Suchy Las**

określonego w umowie nr …………………………. z dnia………………………...zawartej pomiędzy Gminą Suchy Las a:

……………………………………………………………

……………………………………………………………

Data złożenia Sprawozdania

……………………………………………………………

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanego zadania wraz z osiągniętymi rezultatami:

|  |
| --- |
|  |

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

Sprawozdanie finansowe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa wydatku | Kwota wydatku (w złotych) |
| Wydatek ze środków pochodzących z dotacji Gminy Suchy Las | Wydatek ze środków własnych | Wydatek łącznie |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

Zestawienie faktur / rachunków

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Numer dokumentu księgowego | Data | Nazwa wydruku | Kwota (zł) | Ze środków pochodzących z dotacji (zł) | Ze środków własnych | Data zapłaty |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie rozliczenia

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że wszystkie podane informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Suchy Las, dnia………………………………..

………………………………………………….

…………………………………………………..

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)