

**Wójt Gminy Suchy Las ogłasza nabór kandydatów  
na stanowisko Kierownika Referatu Budowlano - Inwestycyjnego  
Urzędu Gminy Suchy Las**

**1. Określenie stanowiska:**

– Kierownik Referatu Budowlano – Inwestycyjnego.

**2. Wymagania niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) wykształcenie wyższe: kierunek budownictwo o specjalności drogowej/ instalacji sanitarnych/ konstrukcji,
- f) 4 – letni staż pracy,
- g) uprawnienia budowlane wykonawcze z zakresu drogownictwa/ sieci kanalizacyjno - sanitarnych,
- h) dobra znajomość przepisów z zakresu prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz prawa zamówień publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o drogach publicznych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- i) bardzo dobra znajomość procesów planowania, przygotowania i rozliczania inwestycji,
- j) posiadanie prawa jazdy kat. B,
- k) dobra znajomość programów komputerowych MS Word i Excel,
- l) dobra znajomość programu AutoCAD.

**3. Wymagania dodatkowe:**

- a) umiejętność pracy w zespole,
- b) umiejętność zarządzania zespołem,
- c) asertywność,
- d) kreatywność,
- e) determinacja w osiąganiu celu.

**4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Praca na stanowisku Kierownika Referatu Budowlano - Inwestycyjnego polegać będzie m.in. na:

- a) zarządzaniu pracą zespołu,
- b) przygotowywaniu i dbaniu o prawidłowe rozliczanie budżetu,
- c) współpracy z innymi wydziałami i referatami Urzędu Gminy,
- d) nadzorze każdego z etapów inwestycyjnych,
- e) przygotowywaniu i rozliczeniu umów z wykonawcami.

## 5. Informacja o warunkach pracy:

Praca w pełnym wymiarze etatu, w poniedziałki rozpoczęcie pracy od godz. 9.00 do 10.00, zakończenie pracy od 17.00 do 18.00, po przepracowaniu 8 godzin, od wtorku do piątku rozpoczęcie pracy od 7.00 do 8.00, zakończenie pracy od 15.00 do 16.00, po przepracowaniu 8 godzin.

## 6. Informacja:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

## 7. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny- opatrzone własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys (CV),
- c) kwestionariusz dla osoby ubiegającej o zatrudnienie,
- d) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- e) kserokopie świadectw pracy/ dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- f) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nieposzlakowanej opinii – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- g) klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy – opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Kierownika Referatu Budowlano - Inwestycyjnego Urzędu Gminy Suchy Las**”, należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Suchy Las w Biurze Obsługi Interesanta lub w Biurze Kadr i Płac, pok. A17, lub przesłać na adres: Urząd Gminy Suchy Las ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, w terminie do dnia **3 listopada 2023 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [bip.suchylas.pl/ogloszenia/32/oferty-pracy/](http://bip.suchylas.pl/ogloszenia/32/oferty-pracy/) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy.

W przypadku chęci pozostawienia aplikacji na potrzeby ewentualnego przyszłego poszukiwania osób na umowę o pracę na zastępstwo lub umowę zlecenia prosimy o dołączenie dodatkowej klauzuli opatrzonej własnoręcznym podpisem (opcjonalnie):

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu wykorzystania ich dla potrzeb ewentualnego poszukiwania osób na umowę o pracę na zastępstwo lub umowę zlecenia prowadzonego przez Administratora danych osobowych – Wójta Gminy Suchy Las z siedzibą w Suchym Lesie, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, przez okres najbliższych 6 miesięcy.”*

  
Grzegorz Wojtera