

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Suchy Las
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja ERP- edukacja, rozwój, pasja, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0001191071, Kod pocztowy: 60-681, Poczta: Poznan, Miejscowość: Poznan, Ulica: os Bolesława Chrobrego 20/150, Numer posesji: 20, Numer lokalu: 150, Województwo: wielkopolskie, Powiat: Poznań, Gmina: m. Poznań, Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	 Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywne Wakacje w Złotnikach – rodzinny program zajęć taneczno-akrobatycznych			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2026	Data zakończenia	31.08.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Projekt „Aktywne lato w Złotnikach – rodzinny program zajęć taneczno-akrobatycznych” skierowany jest do mieszkańców Gminy Suchy Las i będzie realizowany w okresie od 1 do 31 sierpnia 2026 r.

W ramach projektu zostanie przeprowadzony cykl 4 spotkań, odbywających się raz w tygodniu we wtorki. Program obejmie dwie grupy uczestników:

dzieci w wieku 2–6 lat wraz z rodzicem lub opiekunem – godzinne zajęcia ruchowo-taneczne wspierające rozwój psychoruchowy, koordynację, poczucie rytmu oraz budowanie więzi poprzez wspólną aktywność;

dzieci w wieku 6–12 lat – dwugodzinne zajęcia łączące elementy tańca, akrobatyki oraz ćwiczeń ogólnorozwojowych rozwijających sprawność fizyczną, koordynację ruchową, kreatywność i umiejętność współpracy w grupie.

Łącznie zrealizowane zostaną 4 spotkania obejmujące 12 godzin zajęć.

Celem projektu jest stworzenie atrakcyjnej wakacyjnej oferty aktywnego spędzania czasu dla dzieci i rodzin z terenu Gminy Suchy Las, promowanie zdrowego stylu życia oraz integracja lokalnej społeczności poprzez wspólną aktywność ruchową.

Dzięki dofinansowaniu Gminy Suchy Las koszt uczestnictwa zostanie znacząco obniżony, zwiększając dostępność zajęć dla mieszkańców.

W ramach realizacji zadania prowadzona będzie promocja projektu oraz Gminy Suchy Las poprzez informacje zamieszczane w mediach społecznościowych Fundacji ERP, materiały promocyjne oraz oznaczenie Gminy Suchy Las na wszystkich materiałach dotyczących realizowanego zadania.

Miejsce realizacji

Sala YOU NICK
ul. Krzemowa 1
62-002 Złotniki
Gmina Suchy Las

Zajęcia będą odbywać się we wtorki:

16:00–17:00 – zajęcia „Rodzic + Dziecko” (2–6 lat),

17:00–19:00 – zajęcia taneczno-akrobatyczne dla dzieci w wieku 6–12 lat.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Liczba uczestników projektu	minimum 12 mieszkańców Gminy Suchy Las	formularze zgłoszeniowe, listy obecności
Liczba przeprowadzonych zajęć	8 zajęć (4 zajęcia „Rodzic + dziecko” oraz 4 zajęcia taneczno-akrobatyczne)	harmonogram realizacji, dziennik zajęć
Liczba zrealizowanych godzin zajęć	12 godzin	harmonogram, dziennik zajęć
Poziom satysfakcji uczestników	minimum 90% uczestników pozytywnie oceni zajęcia	ankiety ewaluacyjne

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja ERP – Edukacja, Rozwój, Pasja prowadzi działalność na rzecz dzieci, młodzieży i rodzin poprzez organizację zajęć edukacyjnych, sportowych i artystycznych. Celem Fundacji jest wspieranie rozwoju dzieci poprzez aktywność fizyczną, budowanie kompetencji społecznych oraz promowanie zdrowego stylu życia.

Fundacja prowadzi zajęcia na terenie Poznania i okolicznych gmin, współpracując z placówkami oświatowymi, samorządami oraz instytucjami kultury. Realizowane działania skierowane są zarówno do dzieci rozpoczynających swoją przygodę z aktywnością ruchową, jak i uczestników rozwijających swoje umiejętności taneczne oraz akrobatyczne.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja posiada doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków samorządowych oraz prowadzeniu zajęć dla dzieci i rodzin. Organizuje regularne zajęcia taneczne, akrobatyczne i ogólnorozwojowe w kilkunastu lokalizacjach na terenie Poznania i okolic.

W ostatnim czasie Fundacja realizowała m.in. zadania publiczne finansowane przez Miasto Poznań oraz Gminę Komorniki, obejmujące zajęcia sportowe dla dzieci, warsztaty dla kobiet oraz szkolenia edukacyjne. Działania są prowadzone terminowo i zgodnie z założeniami projektów, a Fundacja posiada doświadczenie w rozliczaniu dotacji publicznych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania Fundacja wykorzysta wykwalifikowaną kadrę instruktorów posiadających doświadczenie w prowadzeniu zajęć tanecznych i akrobatycznych dla dzieci oraz zajęć ruchowych dla najmłodszych dzieci z udziałem rodziców.

Zajęcia będą realizowane w sali YOU NICK przy ul. Krzemowej 1 w Złotnikach, wyposażonej w przestrzeń umożliwiającą bezpieczne prowadzenie zajęć ruchowych. Fundacja zapewni również sprzęt wykorzystywany podczas zajęć (m.in. przybory animacyjne, sprzęt sportowy, materiały dydaktyczne) oraz obsługę organizacyjną obejmującą rekrutację uczestników, prowadzenie dokumentacji projektu, promocję zadania oraz kontakt z uczestnikami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali (12 h × 123 zł)	1 476,00		
2.	Prowadzenie zajęć taneczno-ruchowych i taneczno-akrobatycznych (12 h × 120 zł)	1 440,00		
3.	Koordinacja projektu (rekrutacja uczestników, kontakt z rodzicami, dokumentacja, rozliczenie, promocja)	700,00		

4.	Promocja projektu (grafiki, promocja w mediach społecznościowych)	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 416,00	4 416,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.